



El **Examen** permite que el alumno envíe un trabajo en cualquier formato en respuesta a un caso práctico, una hoja de trabajo, una reflexión, etc., solicitado por el profesor, siendo almacenado para su posterior calificación dentro de la asignatura.

El Examen se diferencia fundamentalmente del Ejercicio Libre en:

- La forma de presentarlo, ya que se presenta el ejercicio desde una dirección URL externa al Portal de Recursos.
- El lugar donde se presenta el ejercicio: el profesor establece un aula de ordenadores y una hora para la realización del ejercicio y su posterior presentación.

### Pasos para presentar el Examen:

Para presentar un Examen es necesario seguir los pasos que se detallan a continuación:

1. Acudir a la siguiente dirección: [www.upcomillas.es:90/](http://www.upcomillas.es:90/) (A) (Figura 1).

2. Una vez dentro, se mostrará una página desde donde se introduce la clave de usuario y contraseña (B) (Figura 1).

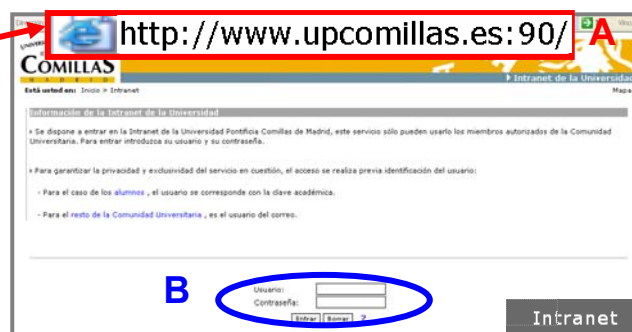


Figura 1: acceso al Examen

3. Una vez validado, se mostrarán los datos personales del alumno junto con dos enlaces: uno para acceder al Ejercicio, VER EL ENUNCIADO (A) y otro con el nombre de la asignatura y del ejercicio (B), que permite presentar el Ejercicio Examen.

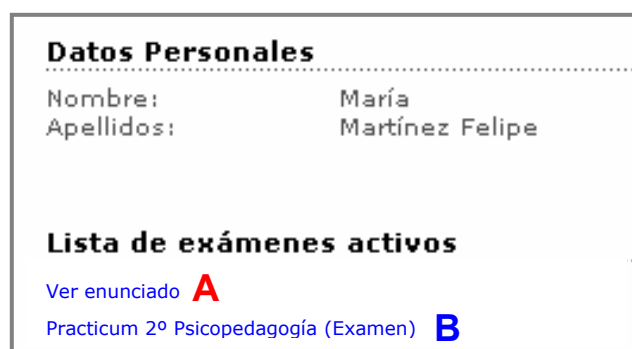


Figura 2: enlaces para ver y presentar Examen

En función del tipo de Examen puede ocurrir que:

- a. El Examen lo entregue impreso el profesor en el aula, por lo que el enunciado que se mostrará en el enlace (A) (Figura 2) será el mismo que el impreso. En cambio, el archivo o documento que hay que entregar puede ser que se trate de una programación o un caso práctico que el alumno tiene que programar o elaborar desde un aplicación (como WORD, EXCEL...).

- b. Por otro lado, desde el enlace VER ENUNCIADO (A) (Figura 2), se puede mostrar el archivo o documento que el alumno tiene que guardar en el ordenador y trabajar desde él una vez guardado.

- 4. Una vez realizado y guardado el archivo, se pincha en el enlace (B) (Figura 2), y aparece una nueva ventana (Figura 3) desde donde se podrá presentar el ejercicio a través de la opción EXAMINAR (A), seleccionando el archivo que se quiere enviar. A continuación se hace clic en ENVIAR EJERCICIO>> (B).

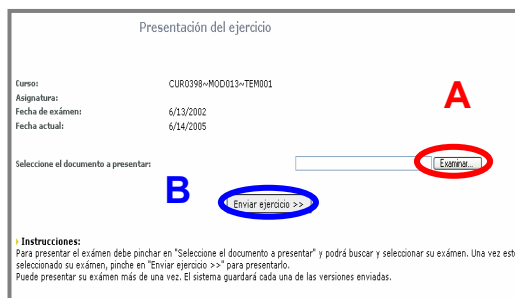


Figura 3: presentación del ejercicio

- 5. Por último, se muestra un mensaje informando de que el Examen se ha presentado con éxito.

Se puede comprobar que el ejercicio ha sido presentado desde dentro del Portal de Recursos. Para ello, una vez dentro de la asignatura, se selecciona dentro de la pestaña de EVALUACIÓN, el enlace a los EJERCICIOS (A) (📄), tal y como se muestra en la Figura 4. Desde ahí, se selecciona el Módulo al que pertenece el Ejercicio que se ha presentado y, a continuación, se mostrará el listado de los ejercicios presentados o que aún están pendientes de ser presentados (B).

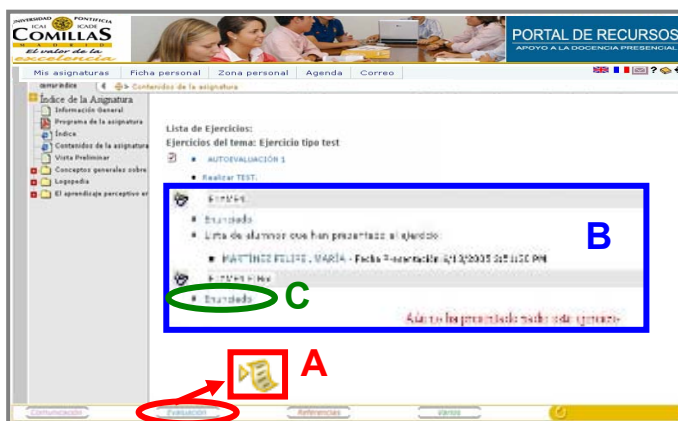


Figura 4: lista de ejercicios

Desde esta misma página, es decir, desde dentro de la opción de EJERCICIOS (A) (Figura 4) se puede acceder al enunciado del Examen una vez presentado a través del enlace ENUNCIADO (C).

**IMPORTANTE:**

1. Sólo será posible hacerlo desde un aula autorizada para ello y no se podrá presentar el Ejercicio Examen desde más de un ordenador.
2. El alumno puede consultar las notas de sus ejercicios, una vez que estén publicadas, así como visualizar el ejercicio presentado a través de la opción CALIFICACIONES (VER FICHA 5.1).